



„Program finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Programul Național de Dezvoltare Rurală, axa LEADER”

Varianta detaliată

**ANUNȚ – DESCHIDERE SESIUNE PENTRU DEPUEREA CERERILOR DE PROIECTE
ÎN CADRUL SDL A TERITORIULUI - GAL VALEA PRUTULUI
APEL SELECȚIE MĂSURA M1/2A – MODERNIZAREA EXPLOATAȚILOR
AGRICOLE**

**Numărul de referință al sesiunii cererii de proiecte: M19.2 (M1/2A) MODERNIZAREA
EXPLOATAȚILOR AGRICOLE, sesiunea 1, apelul de selecție nr 1/23.10.2017**

Asociația Grupul de Acțiune Locală Valea Prutului (GAL VP) anunță: **DESCHIDEREA
SESIUNII DE DEPUEREA A PROIECTELOR pentru măsura M1/2A – MODERNIZAREA
EXPLOATAȚILOR AGRICOLE**

Data lansării apelului de selecție: 26 octombrie 2017

Data limita de depunere a proiectelor: 29 noiembrie 2017, orele 14:00

**Locul și intervalul orar de depunere a proiectelor: biroul GAL Valea Prutului, din comuna
Popricani, județul Iași, incinta Primăriei Popricani (etaj II), în perioada 26 octombrie 2017 – 29
noiembrie 2017, de luni până vineri, în intervalul orar 10:00 - 14:00.**

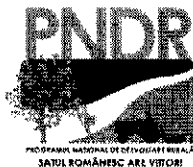
BENEFICIARI ELIGIBILI:

- “fermieri” definiți conform HG nr. 226/2015 din teritoriul Valea Prutului (PFA, I.I., I.F., SNC, SCS, SA, SRL, Societate comercială cu capital privat ; Institute de cercetare – dezvoltare, precum și centre, stațiuni și unități de cercetare-dezvoltare și didactice, Societate agricolă ; Composesorate, obști și alte forme asociative de proprietate asupra terenurilor; Societate cooperativă agricolă; Grup de producători);
- cooperative agricole si asociatii de crescatori de animale din teritoriul Valea Prutului;

Bugetul total al măsurii M1/2A din SDL – 331.283,24 euro

Fondurile disponibile alocate acestui apel pe măsura M1/2A – 331.283,24 euro

**1 | APEL SELECȚIE PROIECTE M1/2A-MODERNIZAREA EXPLOATAȚIILOR
AGRICOLE – din cadrul SDL GAL VALEA PRUTULUI (finanțat prin axa LEADER
(2014 -2020)
Sediul – comuna Popricani, județul Iași, tel/fax 0232.474.992,
email: galvualeaprutului@gmail.com Pagina web: www.galvualeaprutului.ro**



„Program finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Programul Național de Dezvoltare Rurală, axa LEADER”

Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect: 200.000 euro.

- Valoarea maximă eligibilă (sumă nerambursabilă) nu poate depăși 200.000 de euro/proiect și va respecta cuantumul maxim prevăzut în fișa tehnică a măsurii din SDL, dacă acesta este mai mic de 200.000 euro;
- Intensitatea sprijinului nu poate depăși intensitatea aprobată de către DGDR AM PNDR pentru măsura în cauză, prin aprobarea SDL. Pentru măsurile care se regăsesc în obiectivele măsurilor de dezvoltare rurală (măsurile/sub-măsurile Regulamentului (UE) nr. 1305/2013), intensitatea sprijinului nu poate depăși limita maximă prevăzută în Anexa nr. II la Regulamentul antemenționat. Pentru măsurile cu sprijin forțat, valoarea sumei nu va depăși limitele cuantumulului stabilit în PNDR pentru aceleași tipuri de operațiuni la care se aplică acest tip de sprijin.

Rata maxima a sprijinului public nerambursabil: 50 % din valoarea eligibilă a proiectului

Contribuție/cofinanțare privată: 50 %

Intensitatea sprijinului nerambursabil se va putea majora cu 20% pentru fiecare criteriu de selecție indeplinit, dar rata maxima a sprijinului combinat nu poate depasi 90%, in cazul:

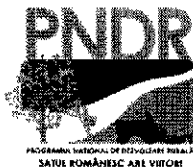
- a) Investițiilor realizate de tinerii fermieri, cu vârsta sub 40 de ani, la data depunerii cererii de finanțare (așa cum sunt definiți la art. 2 al Reg.(UE) nr. 1305/2013 sau cei care s-au stabilit în cei cinci ani anteriori solicitării sprijinului, în conformitate cu anexa II)
- b) Investițiilor colective (realizate de asociații/cooperative);
- c) Operațiunilor sprijinite în cadrul PEI;

Investiții în zone care se confruntă cu constrângeri naturale și cu alte constrângeri specifice, menționate la art. 32 Reg.(UE) nr. 1305/2013

MODELUL DE CERERE DE FINANȚARE PE CARE TREBUIE SĂ-L FOLOSESCĂ SOLICITANȚII (versiune editabilă)

Pentru această măsură, se va utiliza cererea de finanțare aferentă Măsurii 1/2A, prezentată în Anexa 1 la apelul de selecție și care se regăsește pe site-ul GAL: www.galvaleaprutului.ro, la următoarea adresă: <https://galvaleaprutului.ro/ghiduri-proceduri/ghiduri/>.

DOCUMENTELE JUSTIFICATIVE PE CARE TREBUIE SĂ LE DEPUȚĂ SOLICITANTUL o dată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului elaborat de către GAL Valea Prutului pentru măsura M1/2A MODERNIZAREA EXPLOATAȚIILOR AGRICOLE sunt următoarele:



„Program finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Programul Național de Dezvoltare Rurală, axa LEADER”

- ✓ Cererea de Finanțare, cu toate secțiunile și rubricile completate și cu toate semnăturile (și stampilele, dacă este cazul) aplicate în casetele corespunzătoare.
- ✓ **1. STUDIUL DE FEZABILITATE/MEMORIU JUSTIFICATIV**
 - a) **Studiul de fezabilitate însoțit de Proiectul de plantare avizat de Stațiunea Viticolă (dacă este cazul)/ Memoriu justificativ pentru achizițiile simple**
 - Studiul de fezabilitate va fi întocmit conform prevederilor legislației în vigoare, respectiv HG 907/2016. (În cazul în care solicitantul dorește să întocmească SF pentru achiziții simple de utilaje, atunci SF-ul se va completa doar punctele care vizează acest tip de investiție).
 - b) **Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente**
 - c) **Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.**
- ✓ **2. SITUAȚIILE FINANCIARE** (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară. În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin trei ani financiari înainte de anul depunerii Cererii de finanțare se vor depune ultimile trei situații financiare.

Sau

DECLARAȚIA DE INACTIVITATE înregistrată la Administrația Financiară, cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului

Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi familiale și întreprinderi individuale: DECLARAȚIE SPECIALĂ PRIVIND VENITURILE REALIZATE ÎN ANUL PRECEDENT DEPUNERII PROIECTULUI înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular) în care rezultatul brut obținut anual să fie pozitiv (inclusiv 0) și/sau **DECLARAȚIA PRIVIND VENITURILE DIN ACTIVITĂȚI AGRICOLE ÎMPUSE PE NORME DE VENIT** (formularul 221).

Pentru solicitanții a căror activitate a fost afectată de calamități naturale (inundații, seceta excesivă etc):

Situațiile financiare (bilanț – formularul 10, cont de profit și pierderi – formularul 20, formularele 30 și 40) din unul din ultimii trei ani precedenți anului depunerii proiectului, în care producția nu a fost calamitată iar rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din bilanț) să fie pozitiv (inclusiv 0), înregistrate la Administrația Financiară .

În cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și întreprinderilor familiale se va prezenta:

Declarație specială privind veniturile realizate înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular) în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ și/ sau Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221).



„Program finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Programul Național de Dezvoltare Rurală, axa LEADER”

Pentru anii calamități solicitantul va prezenta un document (ex.: Proces verbal de constatare și evaluare a pagubelor) emis de organismele abilitate (ex.: Comitetul local pentru situații de urgență).

- ✓ **3.a1) DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU TERENUL AGRICOL AFERENT PLANTAȚILOR DE VIȚĂ DE VIE PENTRU STRUGURI DE MASĂ EXISTENTE/PLANTAȚILOR NOU ÎNFIINȚATE ȘI A ALTOR PLANTAȚII: COPIE DUPĂ DOCUMENTUL AUTENTIFICAT LA NOTAR CARE ATESTĂ DREPTUL DE PROPRIETATE** asupra terenului și/ sau tabel centralizator emis de Primărie semnat de persoanele autorizate conform legii, conținând sumarul contractelor de arendare cu suprafețele luate în arendă pe categorii de folosință, perioada de arendare care trebuie să fie de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de finanțare și/ sau contractul de concesiune care să certifice dreptul de folosință al terenului cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de finanțare.

Contractul de concesiune va fi însoțit de adresa emisă de concedent.

Pentru cooperative agricole, societăți cooperatice agricole, grupuri de producători, se vor prezenta documentele prevăzute mai sus pentru toți membrii fermieri ai acestor solicitanți

- ✓ **3 a2) În cazul Societăților agricole se atașează tabelul centralizator emis de catre Societatea agricolă care va cuprinde suprafețele aduse în folosința societății, numele membrilor fermieri care le dețin în proprietate și perioada pe care terenul a fost adus în folosința societății, care trebuie să fie de minim 10 ani.**
- ✓ **b) DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU IMOBILUL (CLĂDIRILE ȘI/ SAU TERENURILE) pe care sunt/ vor fi realizate investițiile:**
 - **b1) ACTUL DE PROPRIETATE ASUPRA CLĂDIRII sau CONTRACT DE CONCESIUNE sau ALT DOCUMENT ÎNCHEIAT LA NOTAR** care să certifice dreptul de folosință asupra clădirii pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de finanțare, care să confere titularului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect ;
 - **b2) DOCUMENTUL CARE ATESTĂ DREPTUL DE PROPRIETATE ASUPRA TERENULUI, CONTRACT DE CONCESIUNE SAU ALT DOCUMENT ÎNCHEIAT LA NOTAR** care să certifice dreptul de folosință al terenului pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de finanțare. Contractul de concesiune va fi însoțit de **adresa emisă de concedent**
 - **b3) EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ SAU DOCUMENT CARE SĂ CERTIFICE CĂ NU AU FOST FINALIZATE LUCRĂRILE DE**

4 | APEL SELECȚIE PROIECTE MI/ZA-MODERNIZAREA EXPLOATAȚIILOR AGRICOLE – din cadrul SDL GAL VALEA PRUTULUI (finanțat prin axa LEADER (2014 -2020)

Sediul – comuna Popricani, județul Iași, tel/fax 0232.474.992,

email: galvaleaprutului@gmail.com Pagina web: www.galvaleaprutului.ro



„Program finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Programul Național de Dezvoltare Rurală, axa LEADER”

CADASTRU, pentru proiectele care vizează investiții de lucrări privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora

- În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se va depune acordul creditorului privind executia investitiei și graficul de rambursare a creditului.

✓ **c) DOCUMENT PENTRU EFECTIVUL DE ANIMALE DEȚINUT ÎN PROPRIETATE:**

c 1). EXTRAS DIN REGISTRUL EXPLOATATIEI emis de ANSVSA/DSVSA cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care să rezulte efectivul de animale deținut, însoțit de formular de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010);

Pentru exploatațiile agricole care dețin păsări și albine - **ADEVERINȚĂ ELIBERATĂ DE MEDICUL VETERINAR DE CIRCUMSCRIPȚIE**, emisă cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care rezulta numărul păsărilor și al familiilor de albine și data înscrierii solicitantului în Registrul Exploatatiei.

Pentru cooperative agricole, societăți cooperative agricole, grupuri de producători, se vor prezenta documentele prevăzute la punctul c) pentru toți membrii fermieri ai acestor solicitanți.

PAȘAPORTUL emis de ANZ pentru ecvideele cu rasă și origine (daca este cazul).

- ✓ **4. CERTIFICAT DE URBANISM** pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoțit de avizele menționate ca necesare fazei următoare de autorizare.

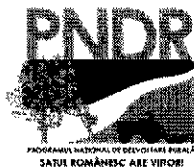
DOCUMENTELE DIN PREZENTUL CHENAR SE VOR PREZENTA LA MOMENTUL ÎNCHEIERII CONTRACTULUI DE FINANȚARE:

- ✓ **5. DOCUMENT EMIS DE ANPM PENTRU PROIECT**
- ✓ **6.1 CERTIFICATE CARE SĂ ATESTE LIPSA DATORIILOR RESTANTE FISCALE** și sociale emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice și de primăriile pe raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) și, dacă este cazul, graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat.
- ✓ **6.2 CAZIERUL JUDICIAR AL REPREZENTANTULUI LEGAL** care să ateste lipsa înscrisurilor care privesc sancțiuni economico-financiare. Cazierul judiciar va fi solicitat de către AFIR, în conformitate cu prevederile Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- ✓ **7.1 DOCUMENT EMIS DE DSVSA PENTRU PROIECT**, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA publicat pe pagina de internet www.afir.info.
- ✓ **7.2 DOCUMENT EMIS DE DSP JUDEȚEAN**, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și MS publicat pe pagina de internet www.afir.info
- ✓ **8.1 DOCUMENTE CARE DOVEDESC CAPACITATEA ȘI SURSA DE**

5 | APEL SELECȚIE PROIECTE M1/2A-MODERNIZAREA EXPLOATATIILOR AGRICOLE – din cadrul SDL GAL VALEA PRUTULUI (finanțat prin axa LEADER (2014 -2020)

Sediul – comuna Popricani, județul Iași, tel/fax 0232.474.992,

email: galvaleaprutului@gmail.com Pagină web: www.galvaleaprutului.ro



„Program finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Programul Național de Dezvoltare Rurală, axa LEADER”

COFINANȚARE a investiției emise de o instituție financiară (extras de cont și/ sau contract de credit)

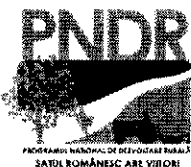
- ✓ **8.2 DOCUMENT DE LA BANCĂ/TREZORERIE** cu datele de identificare ale acesteia și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa instituției financiare, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR);
- ✓ **9.2 NOTA DE CONSTATARE PRIVIND CONDIȚIILE DE MEDIU** pentru toate unitățile în funcțiune

- ✓ **9.1 AUTORIZAȚIE SANITARĂ/ NOTIFICARE** de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare, **pentru unitățile care se modernizează și se autorizează/avizează** conform legislației în vigoare.
- ✓ **10. a) HOTĂRÂRE JUDECĂTOREASCĂ** definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;
- ✓ **b) STATUT** pentru Societatea cooperativă agricolă (înființată în baza Legii nr. 1/ 2005,), Cooperativa agricolă (înființată în baza Legii nr. 566/ 2004) cu modificările și completările ulterioare și Composesoratele, obștile și alte forme asociative de proprietate asupra terenurilor (menționate în *Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, cu modificările și completările ulterioare*), din care să reiasă ca acestea se încadrează în categoria: societate cooperativa agricolă, cooperativă agricolă sau fermier în conformitate cu art 7, alin (21) din OUG 3/2015, cu completările și modificările ulterioare;
- ✓ **c) DOCUMENT DE ÎNFIINȚARE A INSTITUTELOR DE CERCETARE**, a Centrelor, stațiilor și unităților de cercetare –dezvoltare și didactice din domeniul agricol
- ✓ **11.1 DIPLOMĂ DE STUDII SUPERIOARE** în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar, economie agrară, mecanică agricolă, inginerie economică în agricultura și dezvoltare rurală sau, după caz, adeverință de absolvire a studiilor respective, însoțită de foaia matricolă pentru cei care au absolvit în ultimele 12 luni;
- ✓ **11.2 DIPLOMĂ DE ABSOLVIRE STUDII** postliceale și liceale în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar, economie agrară, mecanică agricolă.
- ✓ **11.3 DIPLOMA DE ABSOLVIRE A ȘCOLII PROFESIONALE** sau diploma/certificat de calificare ce atestă formarea profesională/**certificat de competențe** emis de un centru de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale, care trebuie deasemenea să fie autorizat de Autoritatea Națională pentru Calificări, sau certificat de absolvire a cursului de calificare emis de ANCA care conferă un nivel minim de calificare în domeniu agricol, agro-alimentar, veterinar, economie agrară, mecanică agricolă.

6 | APEL SELECȚIE PROIECTE M1/2A-MODERNIZAREA EXPLOATĂȚIILOR AGRICOLE - din cadrul SDL GAL VALEA PRUTULUI (finanțat prin axa LEADER (2014 -2020)

Sediul - comuna Popricani, județul Iași, tel/fax 0232.474.992,

email: galvaleaprutului@gmail.com Pagina web: www.galvaleaprutului.ro



„Program finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Programul Național de Dezvoltare Rurală, axa LEADER”

- ✓ **11.4 FOAIA MATRICOLĂ** pentru cel puțin 2 ani de facultate în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar, economie agrară, mecanică agricolă, inginerie economică în agricultură și dezvoltare rurală.
- ✓ **11.5 EXTRAS DIN REGISTRUL GENERAL DE EVIDENȚĂ A SALARIAȚILOR** care să ateste înregistrarea contractului individual de muncă.

ÎN CAZUL INVESTIȚIILOR PRIVIND IRIGAȚIILE SE VOR PREZENTA ÎN PLUS URMĂTOARELE DOCUMENTE:

12.1 *aviz de gospodărire a apelor/ notificarea de începere a execuției, în cazul investițiilor noi sau*

Autorizație de gospodărire / notificare de punere în funcțiune, în cazul funcționării sistemului de irigații.

12.2 *aviz emis de ANIF (dacă este cazul)*

12.3 *DOCUMENT EMIS DE OUAI privind acordul de branșare (dacă este cazul)*

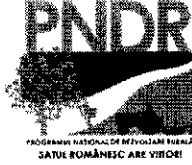
12.4 *Document privind acordul de branșare emis de entitatea care administrează sursa de apă (dacă este cazul)*

- ✓ **13.1 AUTORIZAȚIA de PRODUCERE A SEMINTELOR ȘI MATERIALULUI SĂDITOR/ AUTORIZAȚIA DE PRODUCERE ȘI PRELUCRARE A SEMINTELOR ȘI MATERIALULUI SĂDITOR/ AUTORIZAȚIA de PRODUCERE, PRELUCRARE ȘI COMERCIALIZAREA SEMINTELOR ȘI MATERIALULUI SĂDITOR**
- ✓ **13.2 Documente solicitate producătorilor agricoli:** factura fiscală de achiziții a semintelor, și documentul oficial de certificare a lotului de samantă/ buletinul de analiză oficială cu mențiunea „sămânță admisă pentru însămânțare” sau „necesar propriu”/ documentul de calitate și conformitate al furnizorului/ orice alt document echivalent documentelor menționate (ex: eticheta oficială).
- ✓ **14. CERTIFICATUL DE ORIGINE PENTRU ANIMALE DE RASĂ INDIGENĂ** eliberat de Asociații ale crescătorilor sau Organizațiile de ameliorare, autorizate de ANZ.
- 15.1 DOCUMENT EMIS DE CĂTRE ORGANIZAȚIA INTERPROFESIONALĂ PENTRU PRODUSELE AGROALIMENTARE (OIPA)**, din care să reiasă că solicitantul și, dacă este cazul, terțele persoane cu care acesta încheie precontracte, are/au calitatea de membru al acesteia, însoțit de documentul de înființare al OIPA (act constitutiv și statut), document avizat de consiliul director.
- 15.2 PRECONTRACTELE CU MEMBRII OIPA** în vederea procesării/comercializării producției proprii.
- PRECONTRACTELE CU PERSOANE JURIDICE** prin care se realizează comercializarea produselor proprii.
- 17.1 FIȘA DE ÎNREGISTRARE CA PRODUCĂTOR ȘI/SAU PROCESATOR ÎN AGRICULTURĂ ECOLOGICĂ, ELIBERATA DE DAJ, ÎNSOȚITĂ DE CONTRACTUL ÎNCHEIAT CU UN ORGANISM DE INSPECȚIE ȘI**

7 | APEL SELECȚIE PROIECTE M1/2A-MODERNIZAREA EXPLOATAȚIILOR AGRICOLE - din cadrul SDL GAL VALEA PRUTULUI (finanțat prin axa LEADER (2014 -2020)

Sediul - comuna Popricani, județul Iași, tel/fax 0232.474.992,

email: galvaleaprutului@gmail.com Pagină web: www.galvaleaprutului.ro



„Program finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Programul Național de Dezvoltare Rurală, axa LEADER”

CERTIFICARE (în cazul investițiilor noi sau în cazul modernizării exploatațiilor care obțin după implementarea proiectului, un produs ecologic)

17.2 Certificat de conformitate a produselor agroalimentare ecologice emis de un organism de inspecție și certificare, conform prevederilor OUG 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice cu completările și modificările ulterioare pentru aprobarea regulilor privind organizarea sistemului de inspecție și certificare în agricultura ecologică (pentru modernizări în vederea obținerii unui produs existent).

✓ **18. Studiu OSPA județean privind nota de bonitare a terenurilor agricole în cazul exploatațiilor agricole din sectorul vegetal, însoțit de aviz ICPA pentru încadrarea proiectului în potențialul agricol.**

✓ **19. Acord de principiu privind includerea generatoarelor terestre antigrindina în Sistemul Național de Antigrintina și de Creștere a Precipitațiilor (la depunere), emis de Autoritatea pentru Administrarea Sistemului Național de Antigrintina și Creștere a Precipitațiilor.**

20.1 Document emis de Cooperativa/Grupul de producători din care să reiasă ca solicitantul și, dacă este cazul, terțele persoane cu care acesta încheie precontracte, are/au calitatea de membru a/al acesteia/acestui, însoțit – statutul Cooperativei.

20.2 Precontractele cu un membru/membrii al/ai Cooperativei/ Grupului de producători sau direct cu Cooperativa/Grupul de producători din care face parte în vederea procesării/ comercializării producției proprii.

21. ALTE DOCUMENTE JUSTIFICATIVE (pe care solicitantul le poate aduce în scopul susținerii proiectului:

✓ **21.1. Declarație beneficiarului de raportare către GAL Valea Prutului a plăților efectuate de AFIR (formular emis de GAL – Anexa 19 la Ghidul M1/2A);**

✓ **22.2. Lista cu proiecte/Raportul privind implementarea altor proiecte prin măsura LEADER (formular emis de GAL Anexa 20 la Ghidul M1/2A)**

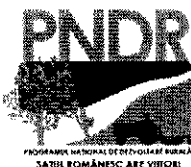
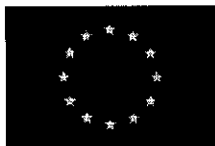
✓ **22.3 Declarația de angajament a solicitantului privind implementarea proiectului (formular emis de GAL Anexa 21 la Ghidul M1/2A);**

✓ **22.4 Declarația privind eligibilitatea solicitantului (formular emis de GAL Anexa 22 la Ghidul M1/2A).**

ATENȚIE! Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de Finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.

DOCUMENTELE JUSTIFICATIVE PE CARE TREBUIE SĂ LE DEPUNĂ SOLICITANTUL ÎN VEDEREA PUNCTĂRII CRITERIILOR DE SELECȚIE:

- Cererea de finanțare;
- Studiu de fezabilitate/DALI/Memoriu Justificativ
- Declarația de angajament a solicitantului



„Program finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Programul Național de Dezvoltare Rurală, axa LEADER”

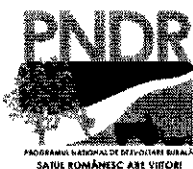
CERINȚELE DE CONFORMITATE ȘI ELIGIBILITATE PE CARE TREBUIE SĂ LE ÎNDEPLINEASCĂ SOLICITANTUL, INCLUSIV METODOLOGIA DE VERIFICARE A ACESTORA

Solicitantul de finanțare trebuie să îndeplinească cerințele de conformitate și eligibilitate menționate în Ghidul Solicitantului aferent măsurii M1/2A - MODERNIZAREA EXPLOATAȚIILOR AGRICOLE, disponibil în format electronic pe site-ul GAL www.galvaleaprutului.ro, secțiunea GHIDURI sau în format fizic la biroul GAL Valea Prutului din comuna Popricani, în vigoare la momentul lansării Apelului de Selecție.

Fișele inclusiv metodologia de verificare a conformității proiectelor pe M1/2A (Anexa 15), a eligibilității proiectelor pe M1/2A (Anexa 16), a criteriilor de selecție a proiectelor pe M1/2A (Anexa 18) sunt publicate pe pagina noastră web www.galvaleaprutului.ro și atașate prezentului apel de selecție.

Pentru a fi selectat spre finanțare, proiectul trebuie să îndeplinească următoarele condiții de eligibilitate:

- ✓ EG 1 - Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;
- ✓ EG 2 - Investiția trebuie să se realizeze în cadrul unei ferme cu o dimensiune economică de minim 8.000 SO (valoarea producției standard)
- ✓ EG 3 - Solicitantul trebuie să demonstreze asigurarea cofinanțării investiției;
- ✓ EG 4 - Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată în baza documentației tehnico-economice
- ✓ EG 5 - Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare
- ✓ EG 6 - Investiția va respecta legislația în vigoare din domeniul: sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară
- ✓ EG 7 - Investițiile în instalații al căror scop principal este producerea de energie electrică, prin utilizarea biomasei, trebuie să respecte prevederile art. 13 (d) din R.807/2014, prin demonstrarea utilizării unui procent minim de energie termică de 10%;
- ✓ EG 8 - Solicitantul va demonstra că profitul mediu anual (ca medie a ultimilor trei ani fiscali) nu depășește de 4 ori valoarea sprijinului solicitat;
- ✓ EG 9 - Solicitantul nu trebuie să fie în dificultate, în conformitate cu legislația în vigoare



„Program finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Programul Național de Dezvoltare Rurală, axa LEADER”

- ✓ EG 10 - Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute prin fișa măsurii din SDL
- ✓ EG 11 - Investițiile necesare adaptării la noi cerințe impuse fermierilor de legislația europeană se vor realiza în termen de 12 luni de la data la care aceste cerințe au devenit obligatorii pentru exploatarea agricolă (conform art. 17, alin.6 din R(UE) nr. 1305/2013)
- ✓ EG 12 - În cazul procesării la nivel de fermă, materia primă procesată va fi produs agricol (conform Anexei I la Tratat) și produsul rezultat va fi doar produs Anexa I la Tratat

Verificarea eligibilității tehnice și financiare a Cererii de Finanțare și a anexelor acesteia se realizează pe baza formularului „Fișă de evaluare a criteriilor de eligibilitate pentru Măsura 1/2A”. Detaliile referitoare la verificarea eligibilității proiectului, inclusiv metodologia de verificare a eligibilității, Anexa la ghid.

PROCEDURA DE SELECȚIE APLICATĂ DE COMITETUL DE SELECȚIE AL GAL VALEA PRUTULUI.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL Valea Prutului se regăsește în „Procedura generală de evaluare și selecție proiecte” și poate fi consultată pe site-ul GAL: <https://galvaleaprutului.ro/ghiduri-proceduri/procedurii-de-lucru/>

Selecția proiectelor în cadrul GAL Valea Prutului, va fi realizată de către Comitetul de Selecție, iar analiza și soluționarea contestațiilor va fi realizată de către Comisia de Soluționare a Contestațiilor.

Punctajul fiecărui proiect se va calcula în baza informațiilor furnizate de solicitant în cererea de finanțare, documentelor atașate acesteia și a anexelor la ghidul măsurii M1/2A.

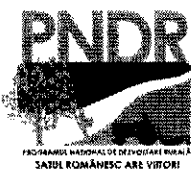
Proiectele eligibile se vor puncta în funcție de sistemul de punctaj stabilit conform fișei de selecție.

Componența Comitetului de Selecție a Proiectelor și Comisiei de Soluționare a Contestațiilor este prezentată „Procedura generală de evaluare și selecție proiecte” publicată pe site-ul www.galvaleaprutului.ro

După încheierea procesului de evaluare și selecție, Comitetul de Selecție elaborează și aprobă un Raport de Selecție (Intermediar), care se va publica pe www.galvaleaprutului.ro la secțiunea *Evaluare/Selecție >> Rapoarte Selecție*. <https://galvaleaprutului.ro/evaluare-selecție/rapoarte-selecție/>

10 | APEL SELECȚIE PROIECTE M1/2A-MODERNIZAREA EXPLOATAȚIILOR AGRICOLE – din cadrul SDL GAL VALEA PRUTULUI (finanțat prin axa LEADER (2014 -2020)

Sediul – comuna Popricani, județul Iași, tel/fax 0232.474.992,
email: galvaleaprutului@gmail.com Pagină web: www.galvaleaprutului.ro



„Program finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Programul Național de Dezvoltare Rurală, axa LEADER”

Solicitanții care au fost notificați de către GAL ca proiectele acestora au fost declarate neeligibile, pot depune contestații la sediul GAL. Contestațiile pot fi depuse în termen de maximum 5 zile lucratoare de la primirea notificării sau în maximum 10 zile lucratoare de la publicarea pe pagina web a GAL a Raportului de Selecție (Intermediar). Contestațiile primite vor fi analizate de către Comisia de Soluționare a contestațiilor în termen de 3 zile lucratoare de la înregistrarea contestației la GAL, iar rezultatele vor fi transmise Comitetului de Selecție

Rezultatul contestațiilor se va afișa în maxim 6 zile de la încheierea termenului limită de depunere a contestațiilor.

În termen de 3 zile de la afișarea Raportului Comisiei de Contestații, se va emite Raportul de Selecție Final în care vor fi înscrise situația finală a proiectelor cu punctajul obținut.

GAL Valea Prutului își rezervă dreptul de a exclude din flux etapa de raport intermediar și perioada de primire a contestațiilor și poate să elaboreze direct Raportul de Selecție Final în situația în care nu există proiecte eligibile și neselectate, deci când valoarea totală a proiectelor eligibile este mai mică sau egală cu alocarea financiară a apelului de selecție și când nu există condiții care să conducă la contestarea rezultatului procesului de evaluare și selecție.

CRITERIILE DE SELECȚIE CU PUNCTAJELE AFERENTE, PUNCTAJUL MINIM PENTRU SELECTAREA UNUI PROIECT ȘI CRITERIILE DE DEPARTAJARE ALE PROIECTELOR cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora.

Verificarea îndeplinirii criteriilor de selecție și acordarea punctajului se realizează pe baza formularului „Fișă de evaluare a criteriilor de selecție pentru Masura 1/2A” prezentată în Anexa 18 la apelul de selecție.

Pentru această măsură (M1/2A – MODERNIZAREA EXPLOATAȚIILOR AGRICOLE), punctajul minim este de 30 puncte și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare. Punctajele aferente fiecărui criteriu de selecție sunt aprobate de Consiliul Director.

Nr. crt.	Criterii de selecție	Punctaj
1.	Numar de locuri de munca create	Max 45
2.	Vor fi sprijinți cu prioritate tinerii fermieri în vârstă de până la 40 ani împliniți în anul depunerii proiectului de finanțare (așa cum sunt definiți la art. 2 al Reg.(UE) nr. 1305/2013)	Max 10
3.	Complementaritate cu alte măsuri din SDL	Max 10
4.	Proiectul presupune și investiții în producerea și utilizarea energiei din	Max 35

11 | APEL SELECȚIE PROIECTE M1/2A-MODERNIZAREA EXPLOATAȚIILOR AGRICOLE – din cadrul SDL GAL VALEA PRUTULUI (finanțat prin axa LEADER (2014 -2020)

Sediul – comuna Popricani, județul Iași, tel/fax 0232.474.992,
email: galvaleaprutului@gmail.com Pagina web: www.galvaleaprutului.ro



„Program finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Programul Național de Dezvoltare Rurală, axa LEADER”

surse regenerabile	
TOTAL	100 p

CRITERIILE PENTRU DEPARTAJAREA PROIECTELOR CU PUNCTAJ EGAL:

În cazul în care vor exista mai multe proiecte cu același punctaj, pentru această măsură (M1/2A) vor fi aplicate următoarele criterii pentru departajare :

- ✓ în funcție de numărul de locuri de munca create prin proiect;
- ✓ în funcție acțiunile inovative din cadrul proiectului (de exemplu, dacă proiectul prevede sau nu investiții în producerea și utilizarea energiei din surse regenerabile);
- ✓ în funcție de data și ora depunerii proiectului pe principiul ”primul venit – primul servit”;

DATA ȘI MODUL DE ANUNȚARE A REZULTATELOR PROCESULUI DE SELECȚIE (notificarea solicitanților, publicarea Raportului de Selecție).

Rezultatele procesului de selecție vor fi anunțate cel târziu în data de **20 decembrie 2017**, după aprobarea Raportului de Selecție, prin publicarea pe site-ul GAL Valea Prutului – www.galvaleurutului.ro secțiunea RAPOARTE și notificarea scrisă a solicitanților direct, prin email și/sau fax.

Procedura de anunțare a rezultatelor intermediare/finale este descrisă detaliat în documentul “Procedura generală de evaluare și selecție a proiectelor din cadrul SDL GAL Valea Prutului”

DATELE DE CONTACT ALE GAL VALEA PRUTULUI unde solicitanții pot obține informații detaliate

Informații suplimentare, sprijin și consiliere se pot obține la biroul GAL Valea Prutului din com. Popricani, (ultimul etaj din incinta Primăriei Popricani) site: www.galvaleurutului.ro, email: galvaleurutului@gmail.com sau telefon 0232.474.992. Persoane contact: Strujan Adrian, Jianu Oana

ANEXE:

1. Ghidul solicitantului elaborat de GAL M1/2A
2. Cerere de finanțare format editabil aferent măsurii M1/2A
2. Fișa de verificare a conformității și metodologia de verificare a conformității proiecte M1/2A
3. Fișa de verificare a eligibilității și metodologia de verificare a eligibilității proiecte M1/2A



„Program finanțat de Uniunea Europeană și Guvernul României prin Programul Național de Dezvoltare Rurală, axa LEADER”

5. Fișa de de evaluare a criteriilor de eligibilitate de verificare a eligibilității și metodologia de verificare a criteriilor de selecție proiecte M1/2A

6. Procedura generală de evaluare și selecție a proiectelor din cadrul SDL GAL Valea Prutului.

Întocmit,
Hudema Maria - manager



Avizat,
Buimac Ioan – locțiitor președinte